

Herzlich Willkommen bei neXchange, Ihrem verantwortungsvollen Partner in Sachen Arbeitnehmerüberlassung und Arbeitsvermittlung für die Bereiche gewerblich sowie kaufmännisch im Raum Hohenlohe und Heilbronn.

IT-Administrator (m/w/d) in Voll-und Teilzeit Raum Heilbronn

(128)

 Standort: Heilbronn (Neckar)  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Schicht, Teilzeit - Vormittag, Vollzeit  Arbeitszeit: 20 - 40 Stunden pro Woche  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für unseren Kunden in **Heilbronn** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **IT-Administrator (m/w/d) in Voll- und Teilzeit**.

Ihre Aufgaben:

- Installation, Instandhaltung, Weiterentwicklung und Optimierung der bestehenden zentralen Systemumgebung der SLK-Kliniken
- Unterstützung im Bereich Anwendungsbereitstellung (Microsoft AD, Exchange, Citrix) Projektarbeit im Bereich zentraler Systeme (Citrix, Datensicherung, Telefonanlage, MobileDevice Management)
- 2nd und 3rd Level IT-Support
- Monitoring der Systeme mit PRTG
- Mitarbeit in der Auswahl, Beschaffung und Einrichtung von neuer Hard- und Software, eigenverantwortliche Übernahme von Teilprojekten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene IT-Ausbildung, Studium im IT-Bereich oder vergleichbare Qualifikation mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Erfahrung mit branchenspezifischen Produkten von Microsoft, Veeam, VMware AirWatch, Cisco Callmanager
- Gute Kenntnisse in der Administration von Microsoft Infrastrukturdiensten, Backup & Recovery, Citrix Remoteumgebung und Linux Betriebssystemen
- Teamfähigkeit, strukturiertes Denken und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein

Unser Angebot:

- Attraktives Arbeitsumfeld mit guten Perspektiven
- Übertarifliche Bezahlung
- Persönliche Einsatzbegleitung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Bis zu 30 Tage Jahresurlaub
- Eine Übernahmeoption ist vom Kunden nicht ausgeschlossen
- Professionelle Beratung und individuelle Auswahl passgenauer Positionen
- Fahrdienst nach Verfügbarkeit

Kontakt:

neXchange Personaldienstleistung GmbH

Frau Natalie Gentile

Zwinger 16

74613 Öhringen

Tel.: 07941/9632-453

Fax: 07941/9633-176

WhatsApp: [0162 4147042](https://wa.me/01624147042) (nur Nachrichten - keine Anrufe)

E-Mail: mail@nexchange.eu

Homepage: www.nexchange.eu

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)